

# STADGAR FÖR MUNKFORS GYMNASSTIKFÖRENING

Godkänd vid föreningsstämma XXXX-XX-XX

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1 kap Allmänna bestämmelser.....</b>                       | <b>2</b>  |
| 1 § Ändamål.....  | 2         |
| 2 § Föreningens namn m.m.....                                 | 2         |
| 3 § Sammansättning, tillhörighet m.m.....                     | 2         |
| 4 § Beslutande organ.....                                     | 2         |
| 5 § Verksamhets- och räkenskapsår.....                        | 2         |
| 6 § Firmateckning.....  | 2         |
| 7 § Stadgeändring.....  | 2         |
| 8 § Tvist/skiljeklausul.....                                  | 3         |
| 9 § Upplösning av föreningen.....                             | 3         |
| <b>2 kap Föreningens medlemmar.....</b>                       | <b>3</b>  |
| 1 § Medlemskap.....   | 3         |
| 2 § Medlems skyldigheter och rättigheter.....                 | 4         |
| 3 § Medlems deltagande i tävlingsverksamhet.....              | 4         |
| 4 § Utträde.....  | 4         |
| 5 § Uteslutning och varning.....                              | 5         |
| 6 § Överklagande.....   | 5         |
| 7 § Medlemskapets upphörande.....                             | 5         |
| <b>3 kap Årsmöte.....</b>                                     | <b>5</b>  |
| 1 § Tidpunkt och kallelse.....                                | 5         |
| 2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet.....       | 6         |
| 3 § Sammansättning och beslutförhet.....                      | 6         |
| 4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet..... | 6         |
| 5 § Ärenden vid årsmötet.....                                 | 7         |
| 6 § Valbarhet.....  | 7         |
| 7 § Extra årsmöte.....  | 8         |
| 8 § Beslut och omröstning.....                                | 8         |
| 9 § Ikraftträdande.....                                       | 8         |
| <b>4 kap Revision.....</b>                                    | <b>9</b>  |
| 1 § Revisorer och revision.....                               | 9         |
| <b>5 kap Styrelsen.....</b>                                   | <b>9</b>  |
| 1 § Sammansättning.....                                       | 9         |
| 2 § Styrelsens åligganden.....                                | 10        |
| 3 § Kallelse, beslutförhet och omröstning.....                | 10        |
| 4 § Överlåtelse av beslutanderätten.....                      | 10        |
| <b>Bilaga RF:s STADGAR (utdrag).....</b>                      | <b>11</b> |

# 1 kap Allmänna bestämmelser

## 1 § Ändamål

Föreningen har som ändamål att bedriva idrottslig verksamhet.

Föreningen ska bedriva följande idrotter: Gymnastik.

Föreningen ska motverka all form av diskriminering samt aktivt verka för en dopingfri idrott.

## 2 § Föreningens namn m.m.

Föreningens fullständiga namn är Munkfors Gymnastikförening.

Föreningens organisationsnummer är 802525-9188.

Föreningen har sitt säte i Munkfors kommun.

## 3 § Sammansättning, tillhörighet m.m.

Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

Föreningen är medlem i följande specialidrottsförbund (SF): Svenska Gymnastikförbundet och är därigenom även ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

Genom medlemskap i SF blir förening även medlem i distriktsidrottsförbundet (DF):  
RF-SISU Värmland

samt i specialidrottsdistriktsförbundet (SDF): Gymnastikförbundet Mellansvenska.

Föreningen är skyldig att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut fattade av dessa idrottsorgan.

På begäran av RF eller vederbörande SF-, SDF- eller DF-styrelse är föreningen skyldig att ställa föreningens handlingar till förfogande samt lämna av dessa organ begärda uppgifter.

## 4 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är föreningsstämman, extra föreningsstämma och styrelsen.

## 5 § Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden från den 1 januari till den 31 december.

## 6 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av ordförande och kassör var för sig.

## 7 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av föreningsstämman med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

## 8 § Tvist/skiljeklausul

Talan i tvist där parterna är enskild medlem, funktionär, förening, IdrottsAB, SDF, DF, SF eller RF får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i RF:s stadgar eller SF:s stadgar, avgöras enligt fastställt reglemente för Idrottens skiljenämnd.

## 9 § Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av föreningsstämman med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

I beslut om upplösning av föreningen ska anges dels att föreningens tillgångar ska användas till ett bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. ska arkiveras t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Beslutet, tillsammans med kopior av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, ska omedelbart skickas till Svenska Gymnastikförbundet.

# 2 kap Föreningens medlemmar

## 1 § Medlemskap

Alla personer som vill stödja föreningens ändamål har rätt att beviljas medlemskap. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta föreningens ändamål, idrottens värdegrund eller på annat sätt skada föreningens intressen.

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till.

Vid nytt verksamhetsår bekräftar medlemmen sitt fortsatta medlemskap genom att inom 3 månader betala, av föreningen beslutad, medlemsavgift.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Innan ett sådant beslut fattas ska personen i fråga ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter som är anledningen till att medlemskap ifrågasätts.

I beslutet att avslå medlemsansökan ska skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslutet att avslå medlemsansökan får överklagas av den berörde inom tre veckor till Svenska Gymnastikförbundet.

## 2 § Medlems skyldigheter och rättigheter

Medlem

- ska följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan samt följa i 1 kap 3 § nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut,
- ska betala de avgifter som beslutats av föreningen,
- godkänner genom sitt medlemskap att föreningen får behandla personuppgifter i syfte att bedriva ändamålsenlig verksamhet i enlighet med vid var tid gällande föreningsstadgar och i enlighet med eventuella övriga villkor för behandling av personuppgifter som beslutats av föreningen,
- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens angelägenheter i den utsträckning som följer av 6 kap 2 §,
- har inte rätt att ta del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

## 3 § Medlems deltagande i tävlingsverksamhet

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar. Föreningen har därvid rätt att uppställa särskilda villkor för utövande av vissa uppdrag.

Vid deltagande i tävling eller uppvisning representerar medlem Munkfors Gymnastikförening.

Föreningen bestämmer förutsättningarna för medlems deltagande i tävling eller uppvisning. För deltagande i tävling eller uppvisning utanför Sverige krävs Svenska Gymnastikförbundets godkännande.

Är arrangören av tävlingen eller uppvisningen inte ansluten till det Svenska Gymnastikförbundets som administrerar ifrågavarande idrottsgren, får medlemmen delta endast om detta Svenska Gymnastikförbundets godkända tävlingen eller uppvisningen.

## 4 § Utträde

Medlem, som önskar utträda ur förening, ska skriftligen anmäla detta. Har medlemmen vid ett sådant utträde inte betalat föreskrivna avgifter till föreningen, bestämmer styrelsen om avgifterna ska betalas eller inte.

Om inte annat beslutas upphör medlemskapet enligt första stycket när medlemmen avförs från medlemsförteckningen. Personen ska underrättas om att medlemskapet har upphört.

Medlem som inte har anmält sig till någon av föreningens aktiviteter och inte har betalat gällande medlemsavgift senast 31 mars in på nytt verksamhetsår upphör automatisk som medlem från och med 1 april. I detta fall underrättas inte medlemmen om att medlemskapet upphört.

## **5 § Uteslutning och varning**

Medlem får uteslutas om medlemmen, trots påminnelse, har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter. Medlem får också uteslutas om medlemmen motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot föreningens stadgar, idrottens värdegrund eller på annat sätt skadat föreningens intressen.

Uteslutning gäller tills vidare. Beslut om uteslutning får dock begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss, av styrelsen, angiven tid, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. Tiden ska vara minst 14 dagar.

I beslut om uteslutning eller varning ska skälen redovisas samt anges vad medlemmen ska iaktta för överklagande av beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skickas till medlemmen.

## **6 § Överklagande**

Beslut om att vägra medlemskap, medlemskapets upphörande eller varning får överklagas till Svenska Gymnastikförbundet enligt reglerna i 15 kap. RF:s stadgar.

## **7 § Medlemskapets upphörande**

Beslut om upphörande av enskilda medlemskap gäller inte förrän klagotiden enligt reglerna i 15 kap. RF:s stadgar utgått, eller då beslut överklagats, ärendet blivit slutligt avgjort.

# **3 kap Årsmöte**

## **1 § Tidpunkt och kallelse**

Föreningsstämman, som är föreningens högsta beslutande organ, ska hålla årsmöte före utgången av mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Styrelsen ska kalla till årsmötet och presentera förslag till föredragningslista för medlemmarna senast tre veckor före årsmötet, på det sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen.

Verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

## **2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet**

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem (motion) ska vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över motionerna.

## **3 § Sammansättning och beslutförhet**

Föreningsstämman består av närvarande röstberättigade medlemmar. Medlem får företrädas av ombud. Ombud får enbart företräda en medlem. Vårdnadshavare har dock rätt att företräda sina omyndiga barn.

Föreningsstämman är beslutsmässig med de röstberättigade medlemmar och ombud som är närvarande på årsmötet.

## **4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet**

För att vara röstberättigad på årsmöte krävs:

- att medlemmen under mötesåret fyller lägst 12 år och
- att medlemskap har beviljats minst en månad före årsmötet

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

## 5 § Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut för det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter för nästkommande verksamhetsår.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av ekonomisk plan för kommande verksamhets-/räkenskapsår.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
12. Val av
  - a) föreningens ordförande för en tid av ett år;
  - b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år;
  - c) en suppleant (ersättare) i styrelsen för en tid av ett år;
  - d) 1 revisorer jämte suppleant (ersättare) för en tid av ett år.
  - e) minst 1 ledamot i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en ska utses till sammankallande; samt
  - f) ombud till möten där föreningen har rätt att vara representerad genom ombud.
13. Eventuella övriga frågor som anmälts under punkt 5. Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte varit med i kallelsen till mötet.

## 6 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot eller suppleant i styrelsen, valberedningen eller till revisor eller revisorssuppleant i föreningen.

## 7 § Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning ska avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte ska senast sju dagar före mötet tillställas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida och anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast den eller de frågor som angetts i förslaget till föredragningslista behandlas.

## 8 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 1 kap. 7 § första stycket och 1 kap. 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är mötesordföranden inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

## 9 § Ikraftträdande

Beslut fattade av årsmöte gäller från årsmötets avslutande om inte annat sägs.



## **4 kap Revision**

### **1 § Revisorer och revision**

Föreningens räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av de av årsmötet utsedda revisorerna.

Revisorerna ska vara oberoende av dem som de har att granska.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret ska vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

## **5 kap Styrelsen**

### **1 § Sammansättning**

Styrelsen ska bestå av ordförande samt minst 3 ledamöter.

Styrelsen ska inom sig utse vice ordförande och de övriga befattningshavare som behövs.

Vid förhinder för ledamot ersätts ledamoten av suppleant. Om ledamot avgår i förtid ersätter suppleanten ledamoten för tiden t.o.m. nästföljande årsmöte.

Styrelsen får utse adjungerad ledamot. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt. Adjungerad ledamot får utses till befattning inom styrelsen.

## 2 § Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen ska – inom ramen för RF:s, Svenska Gymnastikförbundets och förevarande stadgar – svara för föreningens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- se till att föreningen följer gällande författningar och andra bindande regler, • verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen och för detta utarbeta arbetsordning samt instruktioner för underliggande föreningsorgan,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- fortlöpande informera medlemmarna om föreningens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada föreningens intressen,
- tillställa revisorerna räkenskaper m.m. enligt 5 kap. 1 §, och
- förbereda årsmöte.

Ordföranden ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter enligt föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

## 3 § Kallelse, beslutförhet och omröstning

Styrelsen ska sammanträda på kallelse av ordföranden. Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst två ledamöter har begärt det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som gjort framställningen kalla till sammanträde.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallas och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

Ordföranden får besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning (beslut per capsulam) eller vid telefonsammanträde eller med hjälp av annan teknisk utrustning.

Vid sammanträde eller beslutsfattande enligt föregående stycke ska protokoll upprättas. Protokoll ska undertecknas av mötesordföranden och utsedd protokollsekreterare. Avvikande mening ska antecknas i protokollet.

## 4 § Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté eller annat organ eller till enskild medlem, anställd eller annan utsedd person.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.